

Gausdal Historielag

STYREMØTEPROTOKOLL 2025-3

Møtedato: 11.03.2025

Utsendt: 18.03.2025

Referat styremøte 11 mars 2025 kl. 18.00

Til stede: Ivar Lauritsen, Gudbrand Myklebø, Jørgen Moen, Siv Anett Jakobsen, Johs Nordgården, Svein Fykse, Inga Johanne Pighaug og Marit Hjelmstad.

Sak 31-2025: Godkjenning av referat fra forrige styremøte.

Saken som gjald bokansvarlig skulle gått som referatsak og ikke behandlet som styresak, så dette er da en liten glipp slik at det ble skrevet som styresak der det ikke skulle være. Nye personer som kommer inn i historielaget er hjertelig velkommen uten at det skal behandles som styresak. Forrige referat godkjennes med quorum slik det er skrevet.

Sak 32- 2025: Referatsaker.

Minnegave etter Ivar Nergården kr 26000,-

Tillskudd på kr 5000,- fra Lionsklubben til utvanderer markering i august.

Det er satt inn nye panelovner og undermåler for strøm, og noen ny kontaker i våre lokaler i prestegården.

Svein har deltatt på møte på samarbeidsmøtet på Kvam 6.mars, det var Gudbrandsdal historielag, Dølaringen og

Gudbrandsdalsmusea som inviterte alle laga i regionen for å styrke og samordne arbeidet med kulturarven i Gudbrandsdalen.

Svein har lagt fram ett godt ord om Gausdal historielag og vi er et aktivt lag. Ikke alle laga er like aktive. Innspill fra Svein, tur til Ullinsvin, Vågå.

Lauvåliebåten: 130 000,- i fra Kystforbundet til å lage to båter.

Husflidslaget har ført regnskap. Nå er det laget bok om båten, som alle aktive deltagere av båtprosjektet får. Utvalgsledere får bok, to til årsmøtegevinst og en til biblioteket, pluss to til gave.

Det var et vellykket prosjekt. Merk: båten skal ikke opp av vannet om sommeren. Det ligger en båt på Sjøsetera og en båt på raudsjøen. Boka koster 100,- pr stk. i innkjøp. Selges for 150,-.

Artikkel i «Våbenhistorisk tidsskrift» der er det skrevet litt om et våpen(kord) i Follebu kirke.

Sak 33-2025: Rutiner ved skriving av styrereferat.

Referat skrives under møte før det sendes til medlemmene i styrer for godkjenning, når det da er godkjent sendes det videre ut til ledere i utvalgene. Saken tas opp igjen etter årsmøte når det nye styre skal konstitueres.

Sak 34-2025: Orientering/status utvandrer jubileum v/ Arne

Dato for markering 21.08.2025-24.08.2025.

De har påmelding fra 198 stk som kommer fra Canada / USA i august, 49 familier. De fleste bor på hotell. Noen på airbnb, 30 overnatter privat i bygda. Flesteparten leier egen bil. Ivar og Gudbrand ordner med guider til alle som skal rundt på tur i bygda for å se på gårder de slekter fra. De aktuelle plassene blir kontaktet før arrangementet. Kirke besøk og besøk til Ulsrud. Tilgjengelig for besøk i Ulsrud torsdag, fredag, lørdag, søndag, mulig mandagen? Enkel omvisning. Lokaler har blitt for lite, så nå legges det opp til å bruke idrettshallen til foredrag og underholdning. Matservering for amerikabesøket og de frivillige i Prestgarden, lørdag og søndag. Astrid har kontroll på kjøkkenet. Gudstjeneste i Nykirke kl 11 på søndag, med busstur for de som vil. Program i hallen også søndag. Sekretariat i Prestgarden, her skal de besøkende registreres og de betaler 830,- for deltagelsen. Håndballklubben holder åpen kiosk i hallen denne helgen. Søndag oppfordres alle gausdøler til å bruke bunad. På skolemuseet i Prestgarden blir det bildeutstilling av utvandrede gausdøler.

Sak 35-2025: Rydding 3 etasje. Ting tilhørende skole museum v/ Torgunn.

Styret har vært på befaring på skolemuseets rom i 3. etasje 11.03.25. Det er satt inn for mye møbler, kart og andre ting. Det er ønske om å rydde og kaste ting som ikke hører skolemuseet til. Styrer foreslår å ta en skikkelig opprydding etter påske og kaset det som ikke trengs å bevares. Ivar snakker med stiftelsen om to lamper på skolemuseets rom i 3. etasje.

Sak 36-2025: Ulsrud budsjett 2025 v / Birgit.

Sum driftsinntekter	kr	94 300,00
Sum driftskostnader	kr	499 170,00
Sum finansinntekter	kr	161 774,00
Resultat	kr	-243 096,00

Budsjetterte kr 448 000,00 til reperasjon seterfjóstak, setereldhustak, stalltak og flaggstang.

Seterfjóstak og eldhus tak kun stipulert av Birgit, ikke sett på av fagfolk.

Styrevedtak, bør være bølgeblikk.

Det er erstatning på 63 000 fra gjensidige, men vil få et mellomlegg på

anslagsvis 30000.

Flaggstang: er vedtak på fra tidligere («Sak 52-24: Ny flaggstang i Ulsrud. Det ble etter diskusjon flertall for glassfiber. Alternativet var brukt jernstang»)

Man bør ta hensyn til det originale festet og stanges plassering. Vanskelig med ny glassfiberstang for da må det til nytt feste, som gir mer arbeid? Stålstang vil passe bedre, for det er et gammalt klypefeste der. Innspill fra Johs: «Kan tilpasses med utforinger, om man velger en annen type stang» På grunn av uklarheter ved tidligere vedtak fremmes saken om flaggstang på nytt på neste styremøte.

Låvetrappfot: Ligger vedlegg på kostnadsoverslag fra Audun Jørstad Bakka.

Det er søkt sparebankstiftelsen om midler med dette, får svar i juni. Gudbrand undersøker med Bergslien, og få et tilbud fra han på jobben.

Beløpsgrense på innkjøp, hva er grensen før styrevedtak må til. Styresak 75/2024 der er det sagt at det skal være beløpsgrense, men det ble ikke skrevet sum. Det fremmes på nytt sak om beløpsgrense angående innkjøpt til Ulsrud.

Prioriteringsliste: 1. Reparere stalltak i Ulsrud. 2. Besiktelse og rapport av Ulsrudsetra, tiltak, eventuelt nødløsning. 3. Trappefot.

Arrangement er under planlegging.

Budsjettet vedtas slik det er framlagt, med underskudd.

Sak 37 -2025: Nytt regnskapsprogram v / Kjell Håkon.

Alternative løsninger to fra Conta og to fra Tripeltex. Kjell Håkon har prøvd Duett og gitt opp denne løsningen, og sagt opp. 2023 regnsakp er ført via Conta. Tripeltex kjøpte opp det tidligere programet som ble brukt i tidligere år. Prosjektmodul eller avdeling vil hjelpe for å holde styr på boksalget. I dag bruker vi Conta (2385,-) enkel fakturering og regnskapsføring, mye manuelt arbeid slik det er i dag.

Kjell Håkon har følgende forslag:

Alt. 1 Conta m/prosjekt uten mulighet for mengderegistrering (fakturering og regnskap) 4035,-

Alt 2. Conta u/prosjekt (fakturering) + Conta m/prosjket (regnskap) uten mengderegistrering. 6420,-

Alt. 3 Conta u/prosjekt + tripeltex m/avdelig (regnskap) 6570,-

Alt. 4 Conta m/prosjekt + tripeltex m/prosjekt (regnskap) 8370,-

Kjell Håkon ønsker alternativ 3. Conta u/prosjekt + tripeltex m/avdelig (regnskap)

Styre stoler på at Kjell Håkon vet hva som passer best og støtter hans forslag.

Styre vedtar at vi går for Kjell Håkons anbefaling, alt. 3.

Sak 38-2025: Status / fremdrift Gausdal minner 21 v / Marit

Oppdatering av registrering over gausdalsminner ligger nå ute på hjemmesiden, Tor Kristian Nordvang har gjort denne jobben.

Bok nr. 21 er i god rute. Det leveres manus til IGT 31.03.25. Så blir det korrigerings. Blir sendt i trykken 26.06.25 og boken er klar til levering før gausdalsdagen. Blir på 140 sider. Det er samlet en del stoff så det som ikke blir med nå har dem til bok nr. 22.

Sak 39-2025: Status /Fremdrift Follebu Del 2. v / Ivar
Blir noe større en del 1 Follebu. Må be om ny pris fra IGT når vi ser hvor stor boken blir. Prøver å levere til IGT 01.06.25, så blir det korrektur. Denne kommer ikke til Gausdalsdagen, men i løpet av høsten. Gruppen består av: Siv Anett, Ivar, Jørgen, Tor Kristian, Jan Olav, Bjørn, Øystein, Hege, Aud Marie, Gunnar, Nils, Svein, Brenda, Arne, Ole Johan.

Sak 40-2025: Årsmøte -alt klart? Gjennomgang av oppgave fordeling.
Svein har satt inn annonse i GD på det skjer, det ligger på hjemmeside til historielaget, og Jørgen legger ut på facebook. Inga Johanne og Johs ordner med mat sammen med Astrid på kjøkkenet. Det vil bli holdt åresalg. Kjell Håkon og Ivar ordner med gamle filmer. Jørgen har bedt om fritak fra årsmøte. Skaffe en liten påskjønnelse til Ivar Wold for arbeidet.

Eventuelt.
Ingen saker.

Referent
Siv Anett Jakobsen