ALVEN EVENTYRBARNEHAGE

VEDTEKTER

Gjeldende fra 1. august 2026

Alven Eventyrbarnehage i Trollvika AS

Grooseveien 95, 4879 Grimstad

Vedtektene fastsetter de viktigste rammene for barnehagens drift, opptak, åpningstid, foreldrebetaling, ferie og samarbeid.

§ 1. Eierforhold og virksomhet

Alven Eventyrbarnehage i Trollvika AS er en privat barnehage organisert som aksjeselskap. Barnehagen drives i samsvar med barnehageloven med forskrifter, rammeplanen og øvrig gjeldende regelverk.

§ 2. Formål og verdigrunnlag

Barnehagens formål følger barnehageloven § 1. Barnehagen skal være et trygt, varmt og utviklende sted der lek, omsorg, læring, mestring, vennskap og tilhørighet står sentralt. Vi møter hvert barn med respekt og legger til rette for trygghet, medvirkning, glede og utvikling.

TROLLET:

T – Trygghet og toleranse

R – Respekt, refleksjon og rollemodeller

O – Omtanke og omsorg

L – Lek og læring

L – Lokalmiljø og lystbetont aktivitet

E – Empati, estetikk, egenart og eventyr

T – Trivsel, tilrettelegging og tilhørighet

§ 3. Eierstyret og styrer

Eierstyret har det overordnede ansvaret for barnehagens drift og økonomi. Styrer er daglig leder og ansvarlig for den daglige virksomheten, herunder den pedagogiske, personalmessige og administrative ledelsen og den løpende oppfølgingen av barnehagens økonomi.

§ 4. Foreldreråd og samarbeidsutvalg

Alle foreldre/foresatte til barn i barnehagen utgjør foreldrerådet. Foreldrerådet skal ivareta foreldrenes felles interesser og bidra til et godt samarbeid mellom hjem og barnehage.

Samarbeidsutvalget (SU) består av 3 medlemmer: én foreldrerepresentant, én ansattrepresentant og én eierrepresentant/styreleder. Foreldre og ansatte skal være likt representert. Styrer deltar i SU som daglig leder. SU er et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.

§ 5. Opptak

Opptak skjer gjennom Grimstad kommunes samordnede opptak og i samsvar med gjeldende regelverk. Barnehagens opptakskrets er Grimstad kommune. Ved flere søkere enn ledige plasser legges det blant annet vekt på lovfestede prioriteringer, søsken i barnehagen, tilknytning til nærmiljøet og hensiktsmessig alderssammensetning.

§ 6. Oppsigelse

Oppsigelse skal være skriftlig. Oppsigelsestiden er 3 måneder, regnet fra den 1. i måneden etter at oppsigelsen er mottatt. Foreldrebetalingen gjelder i hele oppsigelsestiden.

§ 7. Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen følger gjeldende nasjonale satser og regler for søskenmoderasjon og redusert betaling. Det betales for 11 måneder per år. Juli er betalingsfri. Ved manglende betaling sendes purring. Ved fortsatt manglende betaling kan barnehagen, etter skriftlig varsel og i samsvar med gjeldende regler, avslutte plassen.

§ 8. Åpningstid og stenging

Barnehagen er åpen mandag–fredag kl. 07.30–16.30. Barnehagen er stengt på lørdager, søndager og offentlige helligdager, samt julaften og nyttårsaften. Lille julaften og onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl. 12.00.

Barnehagen har fire ukers sommerstenging i juli og fem planleggingsdager per barnehageår. Datoene fremgår av årsplanen. Barnehagen kan ha redusert drift i romjul og påske dersom færre enn tre familier melder behov.

§ 9. Sen henting

Barn skal hentes innen kl. 16.30. Ved henting etter kl. 16.30 kan det kreves et gebyr på kr 150 per gang. Gjentatte forsinkelser kan tas opp med foreldrene.

§ 10. Barnas ferie

Alle barn skal ha minimum 5 uker ferie i løpet av barnehageåret. Minst fire sammenhengende uker skal normalt tas i løpet av sommeren. Foreldre skal melde barnets ferie innen de fristene barnehagen fastsetter.

§ 11. Helse og sykdom

Barn som er syke, skal holdes hjemme. Ved oppkast eller diaré skal barnet være hjemme i minst 48 timer etter siste episode. Ved feber skal barnet være feberfritt i minst 24 timer og ha god allmenntilstand før det kommer tilbake.

§ 12. Mat og måltider

Barnehagen legger vekt på sunn, variert og næringsrik mat. Alven Eventyrbarnehage har en sukkerfri profil og serverer ikke godteri, brus eller saft.

§ 13. Taushetsplikt og opplysningsplikt

Ansatte, styremedlemmer og andre som omfattes av lovens bestemmelser, har taushetsplikt etter gjeldende regelverk. Barnehagen har opplysningsplikt til offentlige myndigheter når dette følger av lov.

§ 14. Årsplan

Styrer leder arbeidet med årsplanen. Årsplanen utarbeides i samsvar med barnehageloven og rammeplanen og fastsettes av samarbeidsutvalget.

§ 15. HMS og internkontroll

Barnehagen har et systematisk HMS- og internkontrollarbeid i samsvar med gjeldende regelverk. Arbeidet dokumenteres, følges opp og evalueres gjennom barnehagens HMS-system PBL Mentor+.

§ 16. Endring av vedtektene

Vedtektene fastsettes og endres av eierstyret. Styrer kan utarbeide forslag til endringer og legge disse frem for eierstyret. Endringer som har betydning for foreldrene, skal gjøres kjent og legges frem for foreldrerådet og samarbeidsutvalget i samsvar med barnehageloven.

§ 17. Ikrafttredelse

Disse vedtektene gjelder fra 1. august 2026 og erstatter tidligere vedtekter for Alven Eventyrbarnehage.

Godkjent og vedtatt av barnehagens eierstyre

Grimstad, 2. oktober 2026



Styreleder

Alven Eventyrbarnehage i Trollvika AS