



<b>Stillingstittel:</b>	<b>HS Styremedlem</b>	<b>Stillingskategor i:</b>	Frivillig. Daglige oppgaver.
<b>Taushetsbelagt</b>	JA	<b>Krever reise:</b>	Krever reise
<b>Nivå/lønnsvariasjo n:</b>	Frivillig. Ubetalt	<b>Type posisjon:</b>	Blir valgt hvert 2 år
<b>Stillingsbeskrivelse</b>			
<b>ROLLE OG ANSVAR</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ansvar for oppgaver pålagt av leder</li></ul>			
<b>KVALIFISERINGS- OG UTDANNINGSKRAV</b> <p>Genuint interessert i Schäfer.</p>			
<b>FORETRUKKET KOMPETANSE</b> <p>Bør ha kompetanse på pc. Bør ha kompetanse i alle Microsoft sine produkter. Excel, Word, PowerPoint, Publisher Bør ha kompetanse i Google produkter, e-post, kalender, Disk osv.</p>			
<b>EKSTRA NOTATER</b>			
Sist oppdatert av:	Arne Kristianstuen	Dato:	8/9-2020