



Stillingstittel:	HS Nestleder	Stillingskategor i:	Frivillig. Daglige oppgaver.
Taushetsbelagt	JA	Krever reise:	Krever reise
Nivå/lønnsvariasjo n:	Frivillig. Ubetalt	Type posisjon:	Blir valgt hvert 2 år
Stillingsbeskrivelse			
ROLLE OG ANSVAR <ul style="list-style-type: none">• Stedfortreder i leders fravær.<ul style="list-style-type: none">• Med alle hans oppgaver når han ikke er tilstede• Ansvar for andre oppgaver pålagt av leder.			
KVALIFISERINGS- OG UTDANNINGSKRAV <p>Genuint interessert i Schäfer, over snittet kompetanse på data og organisasjonsledelse.</p>			
FORETRUKKET KOMPETANSE <p>Bør ha god kompetanse på pc. Bør ha god kompetanse i alle Microsoft sine produkter. Excel, Word, PowerPoint, Publisher Bør ha god kompetanse i Google produkter, e-post, kalender, Disk osv.</p>			
EKSTRA NOTATER <p>En bør være hardhudet, da det er/kan være en del tilbakemeldinger på det en gjør frivillig.</p>			
Sist oppdatert av:	Rune Gundersen	Dato:	7/9-2020