

Søknads- og regnskapsskjema for mindre kostnadskrevende nærmiljøanlegg

(Bruk blokkbokstaver ved utfylling av søknaden)

NAVN PÅ ANLEGGET : _____

TYPE ANLEGG : _____

SØKER : _____

ADRESSE : _____

POSTNUMMER : POSTSTED : _____

KOMMUNENUMMER : KOMMUNE : _____

ANLEGGSSUMMER : _____

(fylles ut ved fornyet søknad)

SØKNADSSUM : Kr 0 0 0

(i hele tusen)

ANLEGGETS SAMLEDE KOSTNAD : Kr 0 0 0

(Fra kostnadsoverslaget side 2)

Følgende konto er opprette for alle inn- og utbetalinger:

Regnskapsansvarlig : _____ Tlf. _____

Anleggseier er innforstått med og aksepterer de generelle vilkårene for tilskudd av spillemidlene (V-0732), herunder at mislighold av vilkårene gir departementet/fylkeskommunen rett til å kreve tilskuddet tilbakebetalt, med renter, og at opplysningene om konto for regnskap og regnskapsansvarlig vil bli gitt til fylkeskommunen før arbeidene igangsettes.

_____ den ____ / ____ 20 _____

Underskrift og stempel

Kontaktperson : _____ Tlf. _____

E-postadresse : _____

Til bruk i fylkeskommunen:

Anleggsnummer: _____ År _____

Merknad: _____

SAKSGANG

- * Søker fyller ut skjema, tar kopi og videresender til kommunen.
- * Kommunen fyller ut geo-data og underskriver på side 4.
- * Dersom søker får positiv tilbakemelding fra fylkeskommunen, føres regnskapet på kopi av søknadsskjema.
- * Midlene utbetales etter at revidert regnskap er mottatt i fylkeskommunen.

FØLGENDE VEDLEGG SKAL FØLGE SØKNADEN

- Vedlegg 1 Situasjonsplan (anlegget tegnet inn på kart) og tegninger som viser oppbygging av anlegget.
- Vedlegg 2 Finansieringsplan – redegjørelse og dokumentasjon for de enkelte poster.
- Vedlegg 3 Enkel plan for bruk, med budsjetterte utgifter og inntekter.
- Vedlegg 4 Kopi av bekreftet grunnboksutskrift. Ved avtale om feste/leie kreves også kopi av tinglyst feste/leieavtale på min. 10 år.

GENERELLE VILKÅR FOR TILSKUDD TIL MINDRE KOSTNADSKREVENDE NÆRMILJØANLEGG FRA SPILLEMIDLENE

Med nærmiljøanlegg menes anlegg eller områder tilrettelagt for egenorganisert fysisk aktivitet, hovedsakelig beliggende i tilknytning til bo- og/eller oppholdsområder.

Områdene skal være fritt allment tilgjengelige og beregnet for egenorganisert fysisk aktivitet, primært for barn og ungdom, men også for lokalbefolkningen for øvrig. Nærmiljøanlegg skal ikke dekke behovet for anlegg til organisert idrettslig aktivitet eller til ordinære konkurranser i idrett.

Det understrekes at nærmiljøanlegg er uteanlegg.

Nærmiljøanlegg kan lokaliseres i tilknytning til et skoleanlegg og/eller idrettsanlegg. Ved samlokalisering med idrettsanlegg gjelder som nevnt over, at nærmiljøanlegget skal være for egenorganisert fysisk aktivitet, og at anlegget skal stå åpent etter skoletid.

Krav til søker

Søkere om tilskudd av spillemidler til forenklet nærmiljøanleggsordning kan være kommuner/fylkeskommuner, idrettslag/ organisasjonsledd i Norges Idrettsforbund og Olympiske Komité (NIF), sammenslutninger organisert under Norges Jeger- og Fiskerforbund, Den Norske Turistforening, Norges Bilsportforbund eller Det Frivillige Skyttervesen, velforeninger, borettslag eller andre sammenslutninger (stiftelser, aksjeselskaper o.l.).

For "andre sammenslutninger" må vedtektene forhåndsgodkjennes av fylkeskommunen.

Det er et grunnleggende prinsipp at tilskudd i form av spillemidler ikke skal danne grunnlag for fortjenestebaserte eierformer. Av den grunn må følgende krav som hovedregel være oppfylt:

1. Idretten og/eller det offentlige skal sikres kontroll med eierforhold og drift.
2. Det skal ikke foretas økonomiske utdelinger (utbytte etc.) til eierne.
3. Et overskudd skal tilfalle et idrettslig formål.
4. Ved oppløsning/avvikling skal formuen tilfalle et idrettslig formål.

Søker må ha tinglyst eiendomsrett til grunnen under anlegget, tinglyst festerett til grunnen under anlegget eller tinglyst leieavtale på minimum 10 år. Kopi av tinglyst feste- /leieavtale, samt kopi av bekreftet utskrift av grunnboken, skal følge søknaden. Dette gjelder ikke hvor anlegget er plassert på kommunal eller fylkeskommunal grunn.

Tilskuddsbeløp og beløpsgrense

Godkjent kostnad er begrenset oppad til kr 80 000. Nedre godkjente kostnadsramme er kr 20 000.

Det gis tilskudd med inntil 50 % av godkjent kostnad, begrenset oppad til kr 40 000. Tilskuddsbeløpet kan ikke være mindre enn kr 10 000.

Tilskuddsberettigede elementer

Det foretas en fortløpende skjønnsmessig vurdering i fylkeskommunene. Det understrekes at fysisk aktivitet for aldersgruppen 6-19 år skal være i fokus, og at anleggseier har ansvar for sikkerheten ved anleggene.

Ikke tilskuddsberettigede elementer

Rene redskapslekeplasser (sandkasser, husker, sklier, vipper, klatrehus osv.) faller utenfor ordningen. Personlig utstyr, såkalt forbruksmaterieell (baller, racketer osv.), er ikke tilskuddsberettiget.

Saksgang

Det kan søkes gjennom hele året. Søknaden sendes direkte til fylkeskommunen. Søker fyller ut søknads- og regnskapsskjema (V-0902), tar kopi og videresender til kommunen. Kommunen fyller ut geodata og underskriver på side 4 og videresender søknaden til fylkeskommunen. Dersom søker får positiv tilbakemelding fra fylkeskommunen, føres regnskapet på kopi av søknadsskjema. Midlene utbetales etter at kontrollert regnskap er mottatt i fylkeskommunen.

Behandlingstid i fylkeskommunen: Hovedregel: Inntil 5 uker.

Det settes korte frister for gjennomføring av de enkelte anlegg. Fristen, som fastsettes av fylkeskommunene, vil variere fra en til ni måneder, avhengig av årstid for tilsagn og anleggets kompleksitet. For anlegg som ikke blir ferdig innenfor fastsatt frist, trekkes tildelte midler tilbake.

Den enkelte fylkeskommune har ansvar for å følge opp dette punktet.

Kommunen har ansvar for å registrere anlegget i Kultur- og kirkedepartementets register for idrettsanlegg og spillemiddelsøknader (www.idrettsanlegg.no) når det er ferdig. For øvrig er det ikke et krav at mindre kostnadskrevenne nærmiljøanlegg inntas i kommunal plan for anlegg og områder for idrett og fysisk aktivitet. Det oppfordres imidlertid til at kommunen omtaler anleggene med hensyn til prioritering.

Krav til driften av anlegget

Anleggseiere har plikt til å holde anlegget åpent for allmenn idrettslig aktivitet i 10 år, fra ferdigstilling av anlegget.

Dersom anlegget blir midlertidig stengt for 3 måneder eller mer, plikter anleggseier på forhånd å orientere departementet. Denne plikten påhviler også kommunen. Departementet har rett til å sette vilkår for slik midlertidig stengning av anlegget. Blir anlegget ikke åpnet i løpet av seks måneder, regnes stengningen for mislighold, med mindre det foreligger skriftlig godkjenning fra departementet for en forlenget stengning.

Dersom den fremtidige drift av anlegget er truet, skal anleggseier uten ugrunnet opphold orientere departementet om dette. Denne plikten påhviler også kommunen.

Andre krav til driften av anlegget

Overdragelse, salg, deling, flytting, nedlegging eller bruksendring av anlegget skal ikke skje uten skriftlig forhåndssamtykke fra departementet. Dette gjelder uavhengig av om overdragelsen skjer mot vederlag eller ikke. Pantsetting av anlegget i overensstemmelse med finansieringsplan vil normalt bli godkjent ved innvilgelse av søknaden. Pantsetting av anlegget som ikke er omfattet av finansieringsplanen krever forhåndssamtykke av departementet.

Overføring av driften av anlegget til andre enn tilskuddsmottaker skal ikke skje uten skriftlig forhåndssamtykke fra departementet.

Der ikke annet er bestemt, gjelder de generelle vilkårene for tildeling av spillemidler, se departementets bestemmelser, "Om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet – 2006".

Dette skal fylles ut av kommunen

Kartreferansen for dette anlegget er (NGO eller UTM-koordinat):

NGO: _____ Akse: _____ x-koordinat: _____ y-koordinat: _____
UTM (Euref 89): _____ Sone: _____ Nord: _____ Øst: _____

Anleggsmål er som følgende:

(bruk de data som passer)

Lengde: _____ Bredde: _____ Høyde: _____ Dekke: _____
Grus, gress e.l

Ant. baner: _____ Høydeforskjell: _____

Målestokk: _____ Ekvidistanse: _____ Areal: _____

Andre egenskaper/mål: _____

_____ kommune er kjent med prosjektet og stiller seg positiv til tiltaket.

_____ den _____ 20 _____

Kommunens stempel

Ordfører eller rådmanns signatur

Kultur- og kirkedepartement
Idrettsavdelingen
Postboks 8030 Dep, 0030 Oslo
Telefon 22 24 80 64
Telefaks 22 24 95 52
idrettsavdelingen@kkd.dep.no



Ta kopi av
søknaden!